

«Усинск» кар кытшын муниципальной юкнлн администрацияса йёзёс велёдмн веськёдланн
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4
с углубленным изучением отдельных предметов» г. Усинска
(МБОУ «СОШ № 4 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Усинска)

«Открытый предмет пидисянь велёдан 4 №-а шёр школа» Усинск к.

муниципальной велёдан съёмкуд учреждение

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
МБОУ «СОШ № 4
с углубленным изучением
отдельных предметов»
г. Усинска
Протокол от 31.08.2022 т года № 01

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «СОШ № 4 с
углубленным изучением
отдельных предметов»
г. Усинска
от 31.08.2022 года № 756

План методической работы школы на 2022-2023 учебный год

Методическая тема: «Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС второго поколения и постепенного перехода к ФГОС третьего поколения»

Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов третьего поколения.

Задачи:

Обновление содержания образования через:

-

Совершенствование условий для реализации ФГОС начального образования , в том числе обновленного ФГОС(1 класса) и ФГОС основного общего образования, в том числе обновленного ФГОС ООО (5 кл)

- совершенствование качества обученности выпускников на уровне среднего общего образования среднего (СОО).

Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР – национальная система учительского роста).

Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов.

- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

-

Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.

-

Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

-

Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

– активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учительского корпуса за счет дальнейшей реализации мер стимулирования;

– создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через

их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;

– продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов.

– обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и постепенного перехода к новым ФГОС.

Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

– выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;

– реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;

– расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;

– формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

Миссия методической работы образовательного учреждения: «Успех для каждого»

Основные идеи, лежащие в основе управления методической работой:

– использование технологии педагогического проектирования;

– реализация новых подходов к повышению квалификации педагогических кадров: усиление субъектной позиции педагога в повышении квалификации: разработка и реализация педагогами индивидуальных образовательных маршрутов на основе самодиагностики и самоанализа;

– личностно-ориентированный подход (весь методический процесс строится от личности педагогов, их опыта знаний, профессиональных интересов и умений).

Ориентиры деятельности:

– реализация системного подхода;

– выявление готовности учителя работать в инновационном режиме;

– диагностические, аналитические мероприятия;

– организация работы учителей по освоению и внедрению новых

образовательных технологий, обобщение и распространение опыта.

Приоритетные направления методической работы:

Организационное обеспечение:

1. Совершенствование опыта работы педагогов по использованию информационных технологий и внедрения их в образовательный процесс;
2. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение методических и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
3. Обеспечение эффективного функционирования научного общества учащихся;
4. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы и города.

Технологическое обеспечение:

1. Активное внедрение в практику продуктивных современных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка;

Информационное обеспечение:

1. Изучение документов федерального и регионального уровней, регламентирующих введение обновленных ФГОС;
2. Продолжение работы по подбору методических и практических материалов методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет-ресурсов, электронных баз данных и т.д.;
3. Создание банка методических идей и наработок учителей школы;
4. Изучение методических рекомендаций для педагогов, реализующих программы учебных предметов по обновленным ФГОС на сайте «Единое содержание общего образования»

Создание условий для развития личности ребенка: разработка концепции воспитательного пространства

1. Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы;
2. Психолого-педагогическое сопровождение обучения;
3. Изучение особенностей индивидуального развития детей;
4. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
5. Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения учащихся.

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

1. Отслеживание динамики здоровья учащихся;
2. Использование педагогами здоровьесберегающих методик и работа по преодолению учебных перегрузок обучающихся.

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса

1. Контроль качества знаний учащихся;
2. Совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний учащихся;

3. Совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности;
4. Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Научно-методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Предметные недели.
8. Семинары.
9. Консультации по организации и проведению современного урока.
10. Организация работы с одаренными детьми.
11. «Портфолио» учителя и ученика
12. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Технология направления деятельности методической службы:

- Планирование и организация деятельности методических объединений педагогов
- Организация обучающих мероприятий
- Обеспечение выполнения учебных программ
- Обобщение передового педагогического опыта

Информационно-методическое обеспечение

- Утверждение списка УМК для уровней новых ФГОС НОО и ООО
- Подбор методического материала для проведения педагогических и методических советов, семинаров, конференций (по плану работы школы).
- Удовлетворение запросов, потребностей учителей в информации профессионально-личностной ориентации.
- Систематизация материалов, поступающих в методический кабинет.
- Оформление материала по обобщению опыта творчески работающих педагогов на сайте школы.
- Пополнение банка данных о ППО работников школы.
- Оказание методической помощи молодым и вновь прибывшим педагогам.

Основные направления
деятельности

1. Работа с педагогическими кадрами

1.1. Повышение квалификации

Цели: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции; поддержка системы непрерывного образования и самообразования как одного из факторов успеха в педагогической деятельности.

1.1.1. Курсовая переподготовка

№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Корректировка дорожной карты повышения квалификации педагогических работников	Август	Заместитель директора по УВР Солнцева С. Б.	Дорожная карта повышения квалификации на 2022-2023 г.г 2023-2024
2.	Составление списка учителей, которые будут проходить курсы повышения квалификации в 2022/23 учебном году	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Солнцева С. Б., руководители кафедр	План-график повышения квалификации педагогов На 2022-2023 год
3.	Мониторинг и контроль за прохождением курсов повышения квалификации учителями школы	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Солнцева С. Б.	документ о КПК, отчет по форме
4.	Анализ прохождения курсовой подготовки учителями	Май	Заместитель директора по УВР Солнцева С. Б.	Составление предварительного плана -графика повышении квалификации на следующий учебный год

1.1.2. Аттестация педагогических работников

Цели: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников; стимулирование роста педагогического мастерства.

№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2022-2023 учебном году	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Солнцева С. Б.	Список аттестующихся педагогических работников в 2022-2023 учебном году

2.	Корректировка перспективного плана аттестации. Методический семинар для педагогов, аттестующихся на первую и высшую квалификационную категорию в 2022-2023 учебном году. О возможных формах аттестации в 2022-2023 учебном году. Регламент Аттестационной комиссии РК поаттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Солнцева С. Б.	Перспективный план аттестации
3.	Подготовка представлений на педагогических работников	В соответствии с графиком аттестации	Заместитель директора по УВР Солнцева С. Б., руководители кафедр	Подготовка и оформление документов
4.	Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2023-2024 учебном году	Май	Заместитель директора по УВР Солнцева С. Б., руководители кафедр	Список педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2022-2023 учебном году.
1.2. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта				
Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей; методическая помощь, консультации.				
1.	Пополнение методической «копилки» на сайте школы	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Солнцева С. Б., руководители кафедр	Публикация материалов на школьном сайте (методические разработки, мастер-классы, методические рекомендации)

2.	Представление опыта на заседании НМК	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	Выработка рекомендаций для внедрения
3.	Информирование педагогов о научно-практических конференциях, конкурсах разного Уровня, вебинарах и семинарах	В течение года	Заместитель директора по УВР Солнцева С. Б., руководители кафедр	Повышение творческой активности и профессионализма педагога
4.	Разработка технологических карт урока, сценариев урока для проведения открытых уроков и других мероприятий в рамках проведения муниципальных предметных недель.	В течение года	Заместитель директора по УВР Солнцева С. Б., руководители кафедр, учителя-предметники	Повышение профессионализма педагога
5.	Проведение открытых уроков для педагогов своей школы	В течение года по графику проведения муниципальных предметных недель	Заместитель директора по УВР Солнцева С. Б., руководители кафедр, учителя-предметники	Повышение уровня профессионального мастерства
6.	Обмен опытом по формированию функциональной грамотности обучающихся	Февраль	Заместитель директора по УВР Солнцева С. Б., руководители кафедр, учителя-предметники	Совершенствование содержания учебно-методического комплекса и форм преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
1.3. Методические семинары				
Цель: определить уровень владения педагогами новых подходов к образованию и наметить пути по совершенствованию условий, способствующих повышению качества образования				
1.	«Качество образования в условиях перехода на обновленный переход ФГОС НОО и ФГОС ООО»	Ноябрь	Загороднева И. П., Филиппова А. М., Дьячкова Г. Г., Жихарева Л.Г.	Повышение педагогического мастерства. Изучение требований к современному уроку.

				компетенции и креативное мышление.
2.	«Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения»	Февраль	Заместитель директора по УВР Солнцева С. Б., руководители кафедр, учителя-предметники	Повышение компетентности в области требований к современному уроку
3.	Пути формирования функциональной грамотности.	Апрель	Солнцева С. Б., Охотникова Н.С., Королев Е. А.	Повышение профессионализма педагога в вопросах Формирования функциональной грамотности
1.4. Работа Методического Совета школы				
Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год				
1.	1. Анализ методической работы за 2021-2022 учебный год. 2. Организация работы методических объединений. Обсуждение и утверждение планов работы НМК и тем самообразования педагогических работников школы. 3. Экспертиза рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности. 5. Подготовка к проведению школьного тура ВОШ 6. Организация работы и принятие плана подготовки к ГИА в 2022-2023 учебном году.	Сентябрь Заседание №1	Заместители директора, руководители научно-методических кафедр, педагог-психолог	Планы работы методических объединений. Рабочие программы по предметам. Протокол НМС
2.	1. Работа научно-методических кафедр с высокомотивированными детьми. 2. Реализация проектной деятельности обучающихся. 3. Об участии в различных конкурсах для педагогов	Октябрь Заседание №2	Заместители директора, руководители научно-методических кафедр, педагог-психолог	Повышение профессионализма педагога в вопросах организации проектной деятельности. Протокол НМС

3.	<p>1. Об участии в конкурсе «Педагог года»</p> <p>2. Создание творческой группы по подготовке к педсовету «Инструментарий формирования функциональной грамотности»</p>	<p>Декабрь</p> <p>Заседание № 3</p>	<p>Заместители директора, руководители научно-методических кафедр, педагог-психолог</p>	<p>Протокол НМС</p>
4.	<p>Проблема объективного оценивания знаний обучающихся.</p> <p>2. Итоги школьного аудита и анализ успеваемости в первом полугодии (информационные выступления заместителей директора по учебной работе с анализом состояния успеваемости обучающихся; выработка конкретных решений по возникающим вопросам)</p> <p>3. Итоги адаптационного периода учащихся 1,5 классов</p>	<p>Февраль 4</p>	<p>Заместители директора, руководители научно-методических кафедр, педагог-психолог</p>	<p>Повышение компетентности педагогов в вопросах оценивания. Протокол НМС</p>
5.	<p>1. Актуальные вопросы формирования функциональной грамотности школьников в условиях реализации ФГОС</p> <p>2. Внедрение в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»</p>	<p>Январь-февраль</p> <p>Заседание № 5</p>	<p>Заместители директора, руководители научно-методических кафедр, педагог-психолог</p>	<p>Повышение компетентности педагогов в вопросах формирования функциональной грамотности</p>
6.	<p>1. Анализ результатов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников</p>	<p>Февраль</p> <p>Заседание № 6</p>	<p>Заместители директора, руководители научно-</p>	<p>Протокол НМС</p>

	2. г.		методических кафедр, педагог-психолог	
7.	1.Переход на ФООП НОО, ООО, СОО. Организация работы в конструкторе рабочих программ. 2.Организация государственной итоговой аттестации выпускников в 2021 3.Предварительные итоги реализации основных проектов программы развития на 2021-2025 год	Март-апрель Заседание № 3	Заместители директора, руководители научно-методических кафедр, педагог-психолог	Протокол НМС
8.	1.Отчеты НМК за 2022-2023 учебный год 2. Предварительные итоги методической работы за 2022-2023 учебный год. 3. Определение проблемных полей в методической работе школы. Постановка задач методической работы на 2023-2024 учебный год.	Май Заседание № 4	Заместители директора, руководители научно-методических кафедр, педагог-психолог	Протокол НМС

1.5. Тематические педагогические советы, методические семинары

Цель: Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

1.	Педагогический совет № 1 «Анализ результатов работы школы за 2021-2022 года. Условия реализации образовательных программ 2022-2023 учебном году»	Август	Директор, заместители директора	Решение педсовета по результатам работы
2.	Педагогический совет № 2 Новые ориентиры основного общего образования, или Самое важное в ФГОС ООО-2021	Январь - февраль	Директор, заместители директора	Решение педсовета по результатам работы
3.	Педагогический совет № 3 «Воспитательная работа школы в свете ФООП и в свете изменений в ФГОС СОО»	Апрель	Директор, заместители директора	Решение педсовета по результатам работы

1.6. Диагностика деятельности педагогов

Цель: совершенствование непрерывного процесса диагностики труда учителя

1.	Изучение профессиональных затруднений педагогов	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Солнцева С. Б.	Выявление проблем, поиск путей их устранения
2.	Оказание методической помощи в разработке, реализации ИОМП (индивидуального образовательного маршрута педагога) педагогов	В течение года	Заместитель директора по УВР Солнцева С. Б.	Самостоятельно разработанный ИОМП (индивидуальный образовательный маршрута педагога)
3.	Управление качеством образования в школе. Результаты диагностики уровня обученности учащихся по итогам триместра	Каждый триместр	Заместители директора по УР Воронова Г. В., Рочева Т. А., Гайнутдинова Т. Ю, учителя-предметники	Отчеты учителей по прохождению программы и уровню обученности
4.	Посещение и анализ уроков педагогов	По плану работы школы	Заместители директора по УР Воронова Г. В., Рочева Т. А.,	Выявление дефицита в профессиональной деятельности педагога, корректировка.
			Гайнутдинова Т. Ю	
1.7. Работа методических объединений педагогов				
Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов				
1.	Планирование работы МО на год. Обязательное включение в план работы МО тем педагогических советов, семинаров	Сентябрь	Руководители научно-методических кафедр	Составление плана работы научно-методических кафедр
2.	Организация участия в школьном туре предметных олимпиад.	Октябрь-ноябрь	Руководители научно-методических кафедр	Повышение квалификации учителей, совершенствование качества образования и воспитанности школьников
3.	Организация участия в муниципальных предметных неделях	В течение года	Руководители научно-методических кафедр	Повышение квалификации учителей
4.	Подготовка и проведение открытых уроков	В течение года	Руководители научно-методических кафедр	Повышение квалификации учителей
5.	Программно-методическое обеспечение на 2022-2023 учебный год	Январь	Заместитель директора по УВР Солнцева С. Б., руководители научно-методических кафедр, заведующий библиотекой	Программно-методическое обеспечение на 2022-2023 учебный год
6.	Предварительное комплектование	Февраль	Заместитель директора по УВР Солнцева С. Б., руководители научно-методических кафедр	Документация «Предварительное комплектование 2022-2023»

7.	Анализ итоговых результатов ВПР Отчет о работе над методической темой. Отчет о выполнении плана работы кафедр и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы	Май	Заместитель директора по УВР Солнцева С. Б., руководители научно-методических кафедр	Результативность деятельности за учебный год
1.8. Работа с вновь прибывшими учителями				
Цель: оказание методической помощи, помощи в успешной адаптации в новом коллективе.				
1.	1. Знакомство с методическим обеспечением образовательного процесса в МБОУ «СОШ №4 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Усинска 2. Наставничество. Назначение наставников вновь прибывшим специалистам	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Солнцева С. Б., руководители научно-методических кафедр	Формирование пар наставников и наставляемых, утверждение плана работы молодого учителя с наставниками
2.	Посещение уроков с целью изучения педагогического стиля вновь поступивших педагогов. Анализ уроков.	в течение года	Заместитель директора по УВР Солнцева С. Б., заместители директора по УР Воронова Г. В., Рочева Т. А., Гайнутдинова Т. Ю.	Повышение профессиональных компетенций молодых специалистов
3.	Обучение на курсах повышения квалификации	в течение года	Заместитель директора по УВР Солнцева С. Б.	Становление профессионального мастера
4.	Организация деятельности учащихся в соответствии с системно-деятельностным подходом	октябрь	Заместитель директора по УВР Солнцева С.Б.	Повышение методических компетенций
Работа с вновь прибывшими учителями				
Цель: выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки вновь прибывших учителей				
1.	Изучение требований к оформлению и ведению документации строгой отчетности	сентябрь	Заместитель директора, руководитель научно-методической кафедры	Выполнение единых требований
2.	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений	В течение года	Заместитель директора, руководитель научно-	Оказание методической помощи

			методической кафедры	
3.	Индивидуальные консультации, оказание методической помощи.	В течение года	Заместитель директора, руководитель научно-методической кафедры	Оказание методической помощи
1.9. Информационное обеспечение методической работы				
Цель: совершенствование информационного методического обеспечения.				
1.	Работа с руководителями научно-методических кафедр, заведующим библиотекой по учебно-методическому обеспечению: учебники, учебно-методическая литература	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители научно-методических кафедр, заведующий библиотекой	Оформление заказа на учебники, приобретение учебно-методической литературы.
2.	Пополнение банка методических материалов	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители научно-методических кафедр, заведующий библиотекой аместитель директора по УВР	Пополнение электронного банка методических материалов: задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д.
3.	Организация методического «кликбеа» в Сетевом городе по запросам учителей	В течение года	Заместители директора по УР, УВР	Оказание помощи учителю в работе
2. Работа с учащимися				
1.	Разработка, утверждение и внедрение в учебный план новых программ элективных курсов для 10-11 классов	Август-сентябрь	Заместители директора по УР	Рабочие программы элективных курсов
2.	Обновление банка данных об одаренных детях	В течение года	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог	Обновленный банк данных
3.	Разработка индивидуальных программ сопровождения победителей и призеров олимпиад	В течение года	Учителя –предметники	Организация работы с одаренными детьми
4.	Организация продуктивной образовательной деятельности учащихся с учетом их потребностей и интересам	В течение года	Заместители директора по УР Рочева Т. А., Воронова Г. В., Кочанова Е. П.,	Выявление и поддержка одаренных детей, работа со слабоуспевающими детьми

			руководители научно-методических кафедр, учителя-предметники	
5.	Организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УР Воронова Г. В., руководители научно-методических кафедр, учителя-предметники	Выявление и поддержка одаренных детей
6.	Участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь-декабрь	Заместитель директора по УР Воронова Г. В., руководители научно-методических кафедр, учителя-предметники	Выявление и поддержка одаренных детей
7.	Организация и проведение школьной научно-практической конференции «Надежда науки»	Февраль	Заместитель директора по УР Рочева Т. А., Руководители научно-методических кафедр, учителя-предметники	Выявление и поддержка одаренных детей, исследовательская культура школьников
8.	Участие в муниципальной научно-практической конференции «Шаг в науку»	Март-апрель	Заместитель директора по УР Рочева Т. А., Руководители научно-методических кафедр, учителя-предметники	Выявление и поддержка одаренных детей, исследовательская культура школьников
9.	Анализ работы с одаренными детьми за прошлый учебный год, перспективы в работе на 2023-2024 уч. год	Май-июнь	Заместители директора по УР, ВР	Аналитическая справка