

Управление образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми  
Коми Республикаса «Усинск» муниципальнӧй кытшлӧн администрацияын велӧдмӧн веськӧдланӧн  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4  
с углубленным изучением отдельных предметов» г. Усинска  
(МБОУ «СОШ № 4 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Усинска)  
«Ӧткымын предмет пыдӧсьн велӧдан 4 №-а шӧр школа» Усинск к.  
муниципальнӧй велӧдан сьӧмкуд учреждение

---

## **ПРИНЯТО**

Управляющим советом  
МБОУ «СОШ № 4  
с углубленным изучением  
отдельных предметов»  
г. Усинска  
(протокол № 3 от 18.05.2024)

## **УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
МБОУ «СОШ № 4 с  
углубленным изучением  
отдельных предметов»  
г. Усинска  
от 18.05.2024 № 245

## **ПОЛОЖЕНИЕ об Управляющем совете**

### **I. Общие положения**

1.1. Управляющий совет школы (далее - Совет) является высшим коллегиальным органом государственно-общественного управления муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 с углубленным изучением отдельных предметов» г.Усинска (далее – школа, образовательная организация), осуществляющим решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательной организации.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, муниципальными нормативными актами, Уставом школы, локальными нормативными актами образовательной организации.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах законности, гласности, добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, всестороннего учета общественного мнения участников образовательных отношений.

1.4. Структура Совета, порядок формирования, срок полномочий, компетенция, порядок принятия решений Совета и выступления от имени образовательной организации устанавливаются Уставом школы и настоящим Положением.

### **II. Основные цели и задачи**

2.1. Основной целью Совета является реализация демократического характера управления образованием, обеспечение прав участников образовательных отношений на участие в управлении школой.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- определение приоритетных направлений деятельности школы;
- участие в разработке содержания части основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений;
- повышение качества общего образования, участие общественности в оценке качества образовательной деятельности школы;

- повышение эффективности финансово-экономической деятельности школы;
- содействие созданию в школе оптимальных условий организации образовательной деятельности;
- общественный контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в школе, расходованием финансовых средств, получаемых школой доходов от собственной деятельности и привлечением средств из внебюджетных источников.

### **III. Структура Совета и порядок его формирования**

3.1. Совет формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. Состав Совета утверждается Управлением образования администрации муниципального образования городского округа «Усинск» (далее – Учредитель).

3.2. Совет состоит из представителей следующих категорий:

- родителей (законных представителей) учащихся, осваивающих образовательные программы всех уровней общего образования;
- работников школы;
- учащихся, достигших возраста 14 лет.

В состав Совета также входит один представитель Учредителя, назначаемый приказом Учредителя.

По решению Совета в его состав также могут быть кооптированы (введены без проведения процедур дополнительных выборов) граждане, чья профессиональная и/или общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию школы.

3.3. Общая численность Совета определяется Уставом школы и составляет от 15 до 17 человек.

Количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) учащихся, не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета.

Количество членов Совета из числа работников школы не может превышать 1/3 общего числа членов Совета. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками школы. Директор школы входит в состав Совета по должности.

Представители учащихся, достигших 14 лет, избираются в Совет по одному от каждой из параллелей 8, 9, 10-11 классов.

В общей численности Совета учитывается представитель Учредителя.

3.4. Члены Совета избираются сроком на три года, за исключением членов Совета из числа учащихся, которые могут избираться сроком на один - два года.

3.5. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся избираются на общем родительском собрании с участием делегатов от классов.

Делегаты общего родительского собрания избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на общее родительское собрание принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на классном собрании, и оформляется протоколом, подписываемые всеми участниками собрания.

Общее родительское собрание признается правомочным, если в его работе принимают участие не менее 2/3 избранных делегатов. Общее родительское собрание избирает из своего состава председателя и секретаря и при необходимости счетную комиссию.

Члены избираются из числа делегатов, присутствующих на общем родительском собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами общего родительского собрания, директором школы, Учредителем.

Решения общего родительского собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем общего родительского собрания. В случае избрания счетной комиссии к протоколу общего родительского собрания прилагается протокол счетной комиссии.

3.6. Члены Совета из числа учащихся избираются на общем собрании учащихся соответствующей параллели, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренные пунктом 3.5. настоящего Положения.

3.7. Члены Совета из числа работников образовательной организации избираются на общем собрании трудового коллектива, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 3.5. настоящего Положения.

3.8. Директор школы в течение 10 дней после получения протоколов о состоявшихся выборах направляет ходатайство Учредителю со списком избранных членов Совета.

3.9. Учредитель принимает решения:

- об утверждении избранного состава Совета;
- о назначении в состав Совета представителя Учредителя.

3.10. С момента принятия Учредителем решения, указанного в пункте 3.9. настоящего Положения, Совет в части избранных и назначенных членов считается созданным и обретает право на проведение процедур кооптации новых членов в свой состав.

3.11. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит заседания в течение полугодия, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству. В этом случае происходит формирование нового состава Совета в установленном выше порядке.

3.12. Полномочия члена Совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Совета;
- в связи с завершением обучения по образовательной программе основного общего, среднего общего образования или отчислением учащегося – члена Совета из образовательной организации;
- в случае невозможности исполнения членом Совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения образовательной организации в течение шести месяцев;
- в случае привлечения члена Совета к уголовной ответственности.

3.13. Полномочия члена Совета, являющегося представителем органа местного самоуправления или школы и состоящего с этими органами в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления или школы.

3.14. В случае, когда количество членов Совета в связи с выбытием членов становится менее количества, предусмотренного Уставом, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении довыборов членов Совета. Новые члены Совета должны быть избраны в течение двух месяцев со дня выбытия из Совета последнего из выбывших членов.

#### **IV. Компетенция Совета**

4.1. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

4.1.1. Совет принимает:

- Программу развития школы;
- Положение об Управляющем совете;
- порядок организации деятельности школы, приносящей доход, включая реализацию платных и платных образовательных услуг, и деятельности по привлечению дополнительных финансовых и материальных средств из внебюджетных источников, цели, порядок их расходования;
- порядок введения (отмены) единых требований к внешнему виду и одежде учащихся школы;
- планы мероприятий по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и санитарно-гигиеническим требованиям;
- локальный нормативный акт, регламентирующий язык, языки образования;
- локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы учащихся и их родителей (законных представителей).

4.1.2. Совет утверждает:

- план работы Совета;
- состав временных комиссий (рабочих групп) Совета, порядок их работы;
- локальные нормативные акты, регламентирующие порядок работы Совета.

4.1.3. Совет согласовывает:

- режим работы школы по представлению директора школы, в том числе время начала и окончания занятий, календарный учебный график;
- отчет директора школы об исполнении сметы расходования средств, поступивших от осуществления приносящей доход деятельности, и из иных внебюджетных источников (ежегодно);
- ежегодный отчет о результатах самообследования;
- предложения директора школы о совершении сделок по распоряжению имуществом;
- перечень выбранных школой учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ (ежегодно);
- содержание части основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

4.1.4. Совет оказывает содействие в привлечении дополнительных источников финансирования и материальных средств, добровольных пожертвования для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом школы, в рамках действующего законодательства.

4.1.5. Совет рассматривает:

- предложения Учредителя о реорганизации или ликвидации школы и дает рекомендации;
- проекты отчетов о результатах самообследования школы, об использовании ее имущества, об использовании внебюджетных средств по итогам финансового года по представлению директора школы.

4.1.6. Совет вносит предложения об изменениях и дополнениях в локальный нормативный акт, регламентирующий деятельность Совета.

4.1.7. Совет делегирует представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.1.8. Совет обеспечивает общественный контроль:

- за рациональным использованием школой доходов от собственной деятельности и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности школы;
- за созданием в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания учащихся, проведению мероприятий по охране и укреплению здоровья учащихся, занятий физической культурой и спортом.

4.1.9. Совет в рамках своей компетенции без доверенности выступает от имени школы, в том числе имеет полномочия:

- представлять интересы школы перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих законодательству;
- обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами;
- защищать права и законные интересы организации всеми допустимыми законом способами.

## **V. Организация деятельности Совета**

5.1. Члены Совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.2. Совет возглавляет председатель. Председатель и секретарь Совета, заместитель председателя Совета избираются на первом заседании Совета на срок полномочий Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников школы (включая директора школы), учащихся и представителя Учредителя.

5.3. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с планом работы Совета. Проект плана работы Совета готовит Председатель Совета совместно с председателями временных комиссий (рабочих групп) Совета. План работы на календарный год утверждается решением Совета.

5.4. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже трех раз в год. Заседания Совета могут проводиться как в очной, так и в заочной форме.

5.5. Заседания Совета созываются его председателем по собственной инициативе по требованию Учредителя, членов Совета или директора школы.

5.6. Заседания Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

5.7. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания, организует ведение документации Совета, координирует принятие решений, контролирует их выполнение. Секретарь информирует членов Совета о дате и времени проведения Совета, осуществляет ведение протоколов заседаний и иной документации Совета.

5.8. Заседание Совета является правомочным, если все члены Совета извещены о времени и месте его проведения на заседании присутствует более половины членов Совета.

Передача членом Совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.9. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, и оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Совета и включаются в номенклатуру дел школы.

5.10. В случае принятия Советом решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, юридическую ответственность за их принятие несет школа как юридическое лицо.

5.11. Решения Совета, противоречащие положениям Устава школы, не действительны с момента их принятия и не подлежат к исполнению директором школы, ее работниками и иными участниками образовательных отношений. В этом случае, директор школы направляет в Совет представление о пересмотре решения.

5.12. По факту принятия вышеуказанных решений Совета Учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

5.13. В случае возникновения конфликта между Советом и директором школы (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

5.14. Совет регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях на официальном сайте школы.

## **VI. Права, обязанности и ответственность Совета и его членов**

6.1. Совет имеет право:

- В любое время переизбрать своих председателя, заместителя председателя и секретаря.
- Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. В комиссию могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимым привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Председатель любой комиссии должен являться членом Совета.
- Приглашать на заседания Совета с правом совещательного голоса любых работников школы, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательной деятельности, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета.
- Приглашать на заседания Совета с правом совещательного голоса граждан, чья профессиональная и/или общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию школы.
- Запрашивать и получать от директора школы информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.
- Принимать решения рекомендательного характера и ходатайствовать перед Учредителем, директором школы по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

6.2. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию, и их соответствие действующему законодательству.

6.3. Члены Совета имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки заседаний Совета;
- вносить предложения в план работы Совета;

- предлагать кандидатуры лиц для кооптирования в состав Совета;
- участвовать в подготовке материалов к заседаниям Совета;
- высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета;
- осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Совета;
- аккредитоваться в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников.

6.4. Члены Совета обязаны посещать его заседания.

6.5. Члены Совета несут ответственность за свои действия, влекущие нарушения законодательства Российской Федерации.

## **VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, являющихся основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.