

Управление образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми
Коми Республикаса «Усинск» муниципальнӧй кытшлӧн администрацияын велӧдмӧн веськӧдланӧн

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4
с углубленным изучением отдельных предметов» г. Усинска
(МБОУ «СОШ № 4 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Усинска)

«Откымын предмет пыдисянь велӧдан 4 №-а шӧр школа» Усинск к.
муниципальнӧй велӧдан сьӧмкуд учреждение

ПРИНЯТ

Управляющим советом
МБОУ «СОШ № 4
с углубленным изучением
отдельных предметов»
г. Усинска
(протокол № 1 от 03.08.2023)

УТВЕРЖДЕН

приказом директора
МБОУ «СОШ № 4
с углубленным изучением
отдельных предметов»
г. Усинска
от 03.08.2023 № 751

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 4 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Усинска (далее - Школа)

– определяет направления внутренней оценки качества образования и состав контрольно-оценочных процедур;

– регламентирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;

– закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям;

– учитывает федеральные требования к порядку процедуры самообследования образовательной организации и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

1.2. Положение о внутренней системе оценки качества образования разработано в соответствии:

– со статьей 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ,

– государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства от 26.12.2017 № 1642;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;

– ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;

– Федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (Зарегистрировано в Минюсте России 12.07.2023 № 74229),

– ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;

- Федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (Зарегистрировано в Минюсте России 12.07.2023 № 74223);
- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413, с изменениями, утвержденными приказом Минпросвещения от 12.08.2022 № 732;
- Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371;
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462;
- Приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
- уставом Школы;
- локальными нормативными актами Школы.

1.3. Положение разработано с учетом Показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом Минпросвещения от 13.03.2019 №114 и представляет нормативный документ, регламентирующий функционирование системы оценки качества образования школы.

1.4. Положение определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в школе, организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.5. Внутренняя система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательных результатов, качество реализации образовательного процесса, качество условий, обеспечивающих образовательный процесс с учетом запросов основных участников образовательных отношений.

1.6. Школа обеспечивает проведение мониторинга, необходимых контрольно-оценочных процедур, разработку, внедрение и функционирование модели внутренней системы оценки качества, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.7. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в т. ч. на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.8. В настоящем Положении используются следующие термины:

- *качество образования* - интегральная характеристика, отражающая степень соответствия реально достигнутых образовательных результатов и условий обеспечения образовательного процесса требованиям федерального государственного стандарта, социальным и личностным ожиданиям;
- *критерий* – признак (показатель), на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта;

- *мониторинг* в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов и условий их достижения общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно - общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям учащихся;
- *экспертиза* – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности;
- *диагностика* – контрольный замер, срез;
- *система оценки качества образования* – это система сбора, обработки данных по внутришкольным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности школы, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора;
- *оценка/оценочная процедура* – установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным в рамках основной образовательной программы;
- *мониторинг качества образования* - целенаправленное, специально организованное, непрерывное отслеживание изменений основных свойств качества образования в целях своевременного принятия адекватных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации и педагогического прогноза.
- *ГИА* – государственная итоговая аттестация;
- *ЕГЭ* – единый государственный экзамен;
- *ОГЭ* – основной государственный экзамен;
- *КИМ* – контрольно-измерительные материалы;
- *ООП* – основная образовательная программа;
- *УУД* – универсальные учебные действия;
- *ВШК* – внутришкольный контроль.

II. Цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования

- 2.1. Цель внутренней системы оценки качества образования - формирование единой системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе.
- 2.2. Задачами системы оценки качества образования являются:
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
 - предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования в школе;
 - принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
 - прогнозирование развития образовательной системы школы.
- 2.3. В основу внутренней системы оценки качества образования положены следующие принципы:
- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных учащихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в самоанализ и самооценку деятельности с опорой на объективные критерии и показатели, повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;
- сопоставимости системы показателей с муниципальными и региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установления между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

III. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования

3.1. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутришкольного контроля;
- профессиональной экспертизы качества образования, организуемой профессиональным образовательным сообществом по заявке школы (внешний аудит).

В рамках ВСОКО оценивается:

- качество образовательных программ;
- качество условий реализации образовательных программ;
- качество образовательных результатов, обучающихся;
- удовлетворенность потребителей качеством образования

3.2. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки отчета о самообследовании Школы.

3.3. Основные мероприятия ВСОКО:

- оценка соответствия реализуемых в Школе образовательных программ федеральным требованиям;
- контроль реализации основных образовательных программ;
- контроль освоения основных образовательных программ;
- оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) федеральным требованиям;
- контроль состояния условий реализации ООП (по уровням общего образования) и мониторинг реализации «дорожной карты» развития условий реализации ООП (по уровням общего образования);
- мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;

- оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения ООП (по уровням общего образования);
- мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности у обучающихся личностных УУД;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;
- подготовка текста отчета о самообследовании;
- подготовка справки по итогам учебного года.

3.4. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, Управляющий совет, педагогический совет, методический совет школы, научно- методические кафедры учителей-предметников, временные структуры (педагогический консилиум, комиссии, рабочие группы и др.).

3.5. Администрация школы:

- формирует, утверждает приказом директора школы и контролирует исполнение блока локальных нормативных актов, регулирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования школы и приложений к ним;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы внутренней оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования в вышестоящие уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы школы за учебный год, отчет по результатам самообследования);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе функционирования внутренней системы оценки качества образования.

3.6. Методический совет школы и научно- методические кафедры учителей-предметников:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования, системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы, критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
- содействуют подготовке работников школы и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводят экспертизу организации, содержания и результатов текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся и формируют предложения по их совершенствованию;

- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

3.7. Педагогический совет школы:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;
- инициирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;
- принимает участие:
 - в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования школы;
 - в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
 - в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в школе;
- и иные компетенции предусмотренные соответствующим положением.

IV. Реализация внутренней системы оценки качества образования

4.1. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется на основе нормативных актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур мониторинга, контроля и оценки качества образования.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач внутренней системы оценки качества образования планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса школы, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Предметами внутренней системы оценки качества образования являются:

- Качество образовательных результатов учащихся:
 - предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в т. ч. результаты ГИА);
 - метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
 - личностные результаты;
 - достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- Качество образовательных программ:
 - оценка соответствия реализуемых в Школе образовательных программ федеральным требованиям;
 - контроль реализации основных образовательных программ;
 - контроль освоения основных образовательных программ;
 - реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие требованиям ФГОС);
 - качество уроков и индивидуальной работы с учащимися;
 - качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- Качество условий реализации образовательных программ
 - материально-техническое обеспечение;
 - информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
 - санитарно-гигиенические и эстетические условия;
 - медицинское сопровождение и школьное питание;
 - психологический климат в школе;
 - использование социальной сферы микрорайона и города;

- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);
- общественно-государственное управление (совет школы, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития школы).
- Удовлетворенность потребителей качеством образования.
 - оценка удовлетворенности родителей качеством образовательных результатов;

4.4. Внутренняя система оценки качества образования реализуется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования.

4.4.1. Оценка достижения предметных результатов освоения ООП (по уровням общего образования) в соответствии с ФГОС проводится в следующих формах

- промежуточная аттестация;
- накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);
- анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
- итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА;
- анализ результатов ГИА.

Сводная информация по итогам оценки предметных результатов проводится по параметрам согласно приложению 1.

4.4.2. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП (по уровням общего образования) проводится по параметрам и критериям в соответствии с требованиями ФГОС согласно приложению 2

4.4.3. Достижение личностных результатов освоения ООП (по уровням общего образования) диагностируется в ходе мониторинга личностного развития обучающихся по параметрам согласно приложению 3.

4.4.4. Достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня оцениваются по критериям и показателям, приведенным в приложении 1.

4.4.5. Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов оценивается в конце каждого учебного года на основании опросов, которые проводятся раз в полгода.

4.4.6. Оценке подлежат ООП соответствующего уровня общего образования, разработанные согласно требованиям образовательных стандартов (ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования). Оценка ООП соответствующего уровня общего образования проводится на этапе ее согласования и утверждения по параметрам согласно приложению 4.

4.4.7. Оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеобразовательных программ по параметрам:

- соответствие тематики программы запросу потребителей;
- наличие документов, подтверждающих этот запрос;
- соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
- соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
- наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимися.

4.4.8. Структура оценки условий реализации образовательных программ разрабатывается на основе требований ФГОС к кадровым, финансовым, психолого-педагогическим,

материально-техническим и информационно-методическим условиям и предусматривает проведение контроля состояния условий, на основе критериев, согласно приложению 5.

4.5. В качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение результатов деятельности школы, возможно использование ресурсов электронного журнала.

4.6. Для проведения оценки качества образования из всего спектра получаемых в рамках информационной системы оценки качества образования показателей определяется набор ключевых показателей, позволяющих провести сопоставительный анализ образовательной системы школы. Совокупность показателей обеспечивает возможность описания состояния системы, дает общую оценку результативности ее деятельности.

4.7. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности устанавливаются в плане внутреннего мониторинга качества образования и проводятся в течение всего учебного года.

4.8. Гласность и открытость результатов оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов внутренней системы оценки качества образования;
- средствам массовой информации через публичный доклад директора школы;
- размещение отчёта о результатах самообследования на официальном сайте школы.

V. Мониторинг

5.1. Цель мониторинга – путем сбора, обобщения и анализа информации определить состояние объекта наблюдения, определить его направления развития в соответствии с требованиями ФГОС уровней общего образования и принять объективные управленческие решения по результатам наблюдения, направленные на повышение качества объекта.

5.2. В рамках ВСОКО проводятся мониторинги:

- предметных результатов учащихся;
- метапредметных результатов учащихся;
- личностных результатов учащихся;
- адаптации учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов;
- здоровья учащихся
- качества преподавания учебных предметов.
- выполнения «дорожной карты» развития условий реализации образовательных программ;
- показателей отчета о самообследовании.

5.3. Вышеперечисленные мониторинги проводятся на основе параметров, внесенных в приложение.

5.4. По инициативе участников образовательных отношений и (или) в рамках программы развития школы могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги. Перечень текущих и новых мониторингов фиксируется приказом директора школы.

VI. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВСОКО И ВШК

6.1. ВШК подчинен ВСОКО и осуществляется в пределах направлений ВСОКО. ВШК конкретизирует и поэтапно отслеживает реализацию содержания ВСОКО.

6.2. ВШК проводится в течение всего учебного года в соответствии с планом ВШК который составляется ежегодно.

6.3. ВШК проводится в отношении эффективности педагогической системы школы и организации образовательного процесса в ходе реализации образовательных программ.

6.4. Результаты ВШК фиксируются в справках, которые могут использоваться при подведении итогов ВСОКО, в отчете о самообследовании.

6.5. Должностные лица одновременно могут выступать субъектами ВСОКО и субъектами ВШК.

VII. Документы ВСОКО

7.1. В рамках ВСОКО ответственные лица готовят справки по результатам оценочных мероприятий, локальные аналитические записки в случае внепланового контроля по одному из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

7.2. Состав конкретных документов ВСОКО ежегодно обновляется и утверждается директором школы.

VIII. Права и обязанности участников внутренней системы оценки качества образования

8.1. Субъекты внутренней системы оценки качества образования имеют право на конфиденциальность информации.

8.2. Должностные лица, осуществляющие внутренний мониторинг качества образования, несут персональную ответственность за обработку данных мониторинга, их анализ и использование, а также распространение результатов мониторинга.

8.3. Должностные лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью после согласования с директором школы.

8.4. Должностные лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации.

IX. Заключительные положения

Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, являющихся основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.

Показатели оценки предметных образовательных результатов

№ п/п	Показатели мониторинга	Сроки проведения мониторинга	Методы сбора информации (анкетирование, тестирование, контрольные работы, анализ документов, наблюдение, экспертный опрос, сбор и обработка информации)	Форма предоставления информации (аналитическая справка, статистический отчет, диаграммы, таблицы, графики, базы данных и т.д.)	Ответственные должностные лица
1.	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	По четвертям	Сбор и обработка информации	Приказ	Заместители директора
2.	Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по русскому языку	На конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместители директора
3.	Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по математике	На конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместители директора
4.	Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку	На конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
5.	Средний балл ЕГЭ 11-го класса по математике	На конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
6.	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 9-го класса	На конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
7.	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по математике, в общей численности выпускников 9-го класса	На конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
8.	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11-го класса	На конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора

9.	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников 11-го класса	На конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет, приказ	Заместитель директора
10.	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-го класса	На конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет, приказ	Заместитель директора
11.	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-го класса	По запросу	Тестирование	Отчет	Заместитель директора
12.	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9-го класса	На конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет, приказ	Заместитель директора
13.	Доля учащихся, участвующих в муниципальных предметных олимпиадах	По мере поступления информации	Сбор и обработка информации	Статистический отчет, приказ	Заместители директора; ответственные за реализацию программы «Одаренные дети»
14.	Доля учащихся, победивших в муниципальных предметных олимпиадах	По мере поступления информации	Сбор и обработка информации	Статистический отчет, приказ	Заместители директора; ответственные за реализацию программы «Одаренные дети»
15.	Доля учащихся, участвующих в республиканских предметных олимпиадах	По мере поступления информации	Сбор и обработка информации	Статистический отчет, приказ	Заместители директора; ответственные за реализацию программы «Одаренные дети»
16.	Доля учащихся, победивших в республиканских предметных олимпиадах	По мере поступления информации	Сбор и обработка информации	Статистический отчет, приказ	Заместители директора; ответственные за реализацию программы «Одаренные дети»
17.	Доля учащихся, участвующих/победивших в конкурсах различного уровня:	На конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет, приказ	Заместители директора; ответственные за реализацию программы «Одаренные дети»
	– муниципального				
	– регионального				
	– федерального				
	– международного				

18.	Доля учащихся, принимавших участие в мероприятиях различного направления на муниципальном уровне	На конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет, приказ	Заместители директора по воспитательной работе; ответственные за реализацию программы «Одаренные дети»
19	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	На начало учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	На начало учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора

Показатели оценки метапредметных образовательных результатов

№ п/п	Показатели мониторинга	Сроки проведения мониторинга	Методы сбора информации	Форма предоставления информации	Ответственные лица
Личностные УУД					
1	Смыслообразование и морально-этическая ориентация	На уровне образования	Наблюдение диагностика	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель, учителя – предметники, педагог- психолог
2	Российская гражданская идентичность	На уровне образования	Наблюдение диагностика	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель, учителя – предметники, педагог- психолог
3	Готовность к выбору профиля, профессии; уважение к труду	На уровне образования	Наблюдение диагностика	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель, учителя – предметники, педагог- психолог
4	Поликультурный опыт, толерантность	На уровне образования	Наблюдение диагностика	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель, учителя – предметники, педагог- психолог
5	Культура ЗОЖ; экологически безопасное поведение	На уровне образования	Наблюдение диагностика	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель, учителя – предметники, педагог- психолог
6	Портфолио достижений	На уровне образования	Наблюдение диагностика	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель, учителя – предметники, педагог- психолог
Регулятивные УУД					
7	Способность принимать и сохранять цели учебной деятельности	На уровне образования	Наблюдение	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель, учителя – предметники, педагог- психолог
8	Умение понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности и способность действовать даже в ситуациях неуспеха	На уровне образования	Наблюдение	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель, учителя – предметники, педагог- психолог
Познавательные УУД					
9	Умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач	Начало, конец учебного года	Комплексная контрольная работа на основе текста, МПР	Справка	Заместитель директора

10	Владение языковыми средствами; умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	На уровне образования	Наблюдение диагностика	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель, учителя – предметники, педагог- психолог
11	Использование ИКТ-технологий в учебной деятельности. Формирование и развитие компетентности в области ИКТ	На уровне образования	Наблюдение диагностика	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель, учителя – предметники, педагог- психолог
12	Овладение навыками смыслового чтения текстов различных стилей и жанров	На уровне образования	Наблюдение диагностика	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель, учителя – предметники, педагог- психолог
Коммуникативные УУД					
13	Умение использовать речевые средства в соответствии с целями коммуникации	На уровне образования	Текущий диагностический контроль по русскому языку	Мониторинг личностного развития	Учителя русского языка
	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции участников деятельности	На уровне образования	Наблюдение за учащимися в ходе работы в группе	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель, учителя – предметники, педагог- психолог
15	Способность осуществлять взаимный контроль результатов совместной учебной деятельности; находить общее решение	На уровне образования	Наблюдение за учащимися в ходе работы в группе	Мониторинг личностного развития	Классный руководитель, учителя – предметники, педагог- психолог

Мониторинг личностного развития обучающихся

№	Диагностируемое личностное качество	Показатель сформированности	Предмет мониторинга по показателю	Оценочная процедура	Исполнитель	Периодичность процедур мониторинга
1	Сформированность личностных УУД	Готовность и способность к смыслообразованию и морально-этической ориентации	Количество учащихся, демонстрирующих готовность и способность к смыслообразованию и морально-этической ориентации	Встроенное наблюдение	Классный руководитель, тьютор	В течение года, в рамках классных часов
2	Сформированность активной гражданской позиции; российская идентичность	Наличие ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией	Количество учащихся, демонстрирующих наличие ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией	Встроенное наблюдение. Тестирование	Педагог-психолог совместно (или классный руководитель) с преподавателем общественно-политических дисциплин	Ежегодно, в конце учебного года
		Освоение понятия российской идентичности. Принятие культурно- исторических практик России	Количество учащихся, освоивших понятие российской идентичности и демонстрирующих принятие культурно- исторических практик России	Опрос. Встроенное педагогическое наблюдение	Педагог-психолог	
		Социально-культурный опыт учащихся	Единицы портфолио, подтверждающие социально-культурный опыт учащегося	статистический учет	Классный руководитель, тьютор	
3	Готовность к продолжению образования на профильном уровне, к выбору профиля обучения	Понимание учащимся собственных профессиональных склонностей и способностей	Количество учащихся, своевременно ознакомленных с заключением педагога-психолога о профессиональных склонностях и способностях учащихся	статистический учет	Классный руководитель, тьютор	Первый раз на этапе предпрофильной подготовки (по окончании учащихся 7–8- го классов). Второй раз – по окончании уровня основного общего образования
		Положительный опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующих рекомендованному профилю обучения	Количество учащихся, имеющих опыт углубленного изучения дисциплин	статистический учет	Классный руководитель, тьютор	

			учебного плана, соответствующих рекомендованному профилю обучения			
		Опыт выполнения учащимся проектов, тематика которых соответствует рекомендованному профилю	Количество учащихся, имеющих завершённые и презентованные проекты, тематика которых соответствует рекомендованному профилю обучения	статистический учет	Классный руководитель, тьютор	
4	Готовность и способность к саморазвитию на основе существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса	Освоение учащимися существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса	Количество учащихся, демонстрирующих освоение содержания понятий: ценностная ориентация, нормы морали, национальная и этническая идентичность, семья, брак	Опрос	Педагог-психолог и (или) классный руководитель, тьютор в рамках содержания рабочих программ по обществознанию и (или) литературе	Ежегодно, в конце учебного года
		Опыт выполнения учащимся проектов, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа, ценностям семьи и брака	Количество учащихся, имеющих завершённые и презентованные проекты, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа	статистический учет	Классный руководитель, тьютор	Ежегодно, в конце учебного года
5	Сформированность культуры здорового образа жизни; ценностное отношение к труду	Демонстрация культуры здорового образа жизни в среде образования и социальных практиках	Стабильность посещения занятий физической культурой. Сокращения количества пропусков уроков по болезни. Соблюдение элементарных правил гигиены	статистический учет, отзыв классного руководителя	Классный руководитель, тьютор	Ежегодно, в конце учебного года
6	Сформированность ценностного отношения к труду	Демонстрация уважения к труду как способу самореализации	Уровень активности участия в трудовых практиках, в том числе в качестве волонтера	Отзыв классного руководителя	Классный руководитель, тьютор	Ежегодно, в конце учебного года
7	Сформированность основ экологической культуры	Готовность учащихся к экологически безопасному поведению в быту	Освоение понятий экологического содержания. Единицы портфолио, подтверждающие	Опрос. статистический учет	Преподаватель экологии или биологии совместно с классным руководителем,	Ежегодно, в конце учебного года

			социально-культурный опыт учащегося		тьютором	
--	--	--	-------------------------------------	--	----------	--

Приложение 4
к Положению
о внутренней системе оценки
качества образования

Критерии оценки образовательных программ

№	Критерии оценки	Единица измерения *
1. Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:	Чел.
1.2	Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:	

	– начального общего образования;	Чел.
	– основного общего образования;	Чел.
	– среднего общего образования	Чел.
1.3	Формы получения образования в ОО:	
	– очная;	Имеется/не имеется. Количество чел.
	– очно-заочная;	Имеется/не имеется. Количество чел.
	– заочная	Имеется/не имеется. Количество чел.
1.4	Реализация ООП по уровням общего образования:	
	– сетевая форма;	Имеется/не имеется. Количество чел.
	– с применением дистанционных образовательных технологий;	Имеется/не имеется. Количество чел.
	– с применением электронного обучения	Имеется/не имеется. Количество чел.
2. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС		
2.1	Соответствие структуры ООП требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует
2.2	Наличие материалов, подтверждающих реализацию в ООП части, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется/не имеется
2.3	Соответствие объема части ООП, формируемой участниками образовательных отношений, требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует
2.4	Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг	Имеется/не имеется
2.5	Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по составу предметных областей и наименованиям учебных предметов	Соответствует/не соответствует
2.6	Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по объему часов	Соответствует/не соответствует
2.7	Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН	Соответствует/не соответствует
2.8	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям ФГОС	Имеется/не имеется
2.9	Наличие рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется/не имеется
2.10	Отношение количества рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, к количеству обучающихся, осваивающих ООП	Количество ед. на одного обучающегося
2.11	Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся:	
	– по очно-заочной, заочной форме	Количество ед./не имеется
	– с ОВЗ на основаниях инклюзии в классах с нормативно развивающимися	Количество ед./не

	сверстниками	имеется
	– 8–9-х классов, реализующих индивидуальные проекты в рамках профориентации	Количество ед./не имеется
	– профильных классов на уровне среднего общего образования	Количество ед./не имеется
2.12	Наличие плана внеурочной деятельности	Имеется/не имеется
2.13	Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС по составу и наименованию направлений внеурочной деятельности	Соответствует/не соответствует
2.14	Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС по объему часов	Соответствует/не соответствует
2.15	Соответствие мероприятий плана внеурочной деятельности планируемым результатам ООП, в том числе Программе формирования и развития УУД и Программе воспитания	Соответствует/не соответствует
2.16	Наличие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для курсов внеурочной деятельности, внесенных в план внеурочной деятельности	Имеется/не имеется
2.17	Соответствие рабочих программ курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует
2.18	Отношение количества рабочих программ курсов внеурочной деятельности к требованиям ФГОС к количеству обучающихся, осваивающих ООП	Количество ед. на одного обучающегося
2.19	Наличие Программы формирования и развития УУД	Имеется/не имеется
2.20	Соответствие Программы формирования и развития УУД требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует
2.21	Доля внеурочных мероприятий Программы формирования и развития УУД в общем объеме программы в часах	%
2.22	Наличие Программы воспитания	Имеется/не имеется
2.23	Соответствие Программы воспитания требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует
3.24	Доля внеурочных мероприятий Программы воспитания в общем объеме программы в часах	%

Приложение 5
к Положению
о внутренней системе оценки
качества образования

Критерии оценки условий реализации образовательных программ

№ п/п	Показатели мониторинга	Сроки проведения мониторинга	Методы сбора информации (анкетирование, тестирование, контрольные работы, анализ	Форма предоставления информации (аналитическая справка, статистический отчет,	Ответственные должностные лица
-------	------------------------	------------------------------	--	---	--------------------------------

			документов, наблюдение, экспертный опрос, сбор и обработка информации)	диаграммы, таблицы, графики, базы данных и т.д.)	
Кадровые условия					
1.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	На начало учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	На начало и конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Директор, заместитель директора
3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	На начало и конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	На начало и конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
	- первую				
	- высшую				
5	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	На начало и конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
	- до 5 лет;				
	- свыше 30 лет				
6	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	На начало и конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
7	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю/направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации	На начало и конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора

	деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников				
8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС общего образования, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	На начало и конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, охваченных непрерывным профессиональным образованием: – тренинги, обучающие семинары, стажировки; – вне программ повышения квалификации	На начало и конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, реализовавших методические проекты под руководством ученых или научно-педагогических работников партнерских организаций	На начало и конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами конкурса «Учитель года»	На начало и конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсов профессионального мастерства	На начало и конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или федеральном уровнях	На начало и конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, ведущих личную страничку на сайте школы	На начало и конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
15	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	На начало и конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора

Психолого-педагогические условия					
1	Количество педагогов- психологов в штатном расписании	На начало и конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
2	Количество социальных педагогов в штатном расписании	На начало и конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
3	Доля мероприятий, курируемых педагогом – психологом в Программе воспитания и Программе формирования и развития УУД	По кварталам	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
4	Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями	На начало и конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
5	Наличие оборудованных образовательных пространств для психологической разгрузки; рекреационных зон	На начало и конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
Материально- технические условия					
1	Количество учащихся на 1 компьютер	По кварталам	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
2	Соответствие оборудования и средств обучения учебной программе по учебным предметам, обеспечивающим реализацию ООП	На конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
3	Соответствие компьютерной техники и программного обеспечения требованиям основных образовательных программ по информатике и ИКТ, реализуемым в школе	На начало учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора,
4	Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС/федеральными или региональными требованиями)	На начало учебного года	Анализ документов, наблюдение	Акт	Заместитель директора,
5	Наличие читального зала библиотеки, в том числе: – с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; – с медиатекой; – оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; – с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; – с возможностью размножения печатных бумажных материалов	На начало учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора,
6	Численность/ учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с),	На начало учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
7	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	На начало учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
Учебно- методическое и информационное обеспечение					
1	Соответствие учебников программе и санитарно-гигиеническим нормам	На начало учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместители директора, заведующий

					библиотекой
2	Соответствие учебников по учебным предметам утвержденному федеральному перечню учебников	На конец учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет, приказ	Заместители директора, заведующий библиотекой
3	Наличие учебников на каждого ученика	На начало учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместители директора, заведующий библиотекой
4	Количество экземпляров: - учебной и учебно-методической литературы; - справочной литературы; - научно- популярной литературы; в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	На начало учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместители директора, заведующий библиотекой
5	Количество единиц электронных и цифровых образовательных ресурсов, используемых при реализации рабочих программ по предметам учебного плана	На начало учебного года	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместители директора, заведующий библиотекой
6	Соответствие содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	По кварталам	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместитель директора
Организация питания обучающихся					
1	Соответствие организации питания учащихся требованиям СанПиНа	Ежеквартально	Анкетирование, анализ документов	Статистический отчет	Заместители директора, социальный педагог
2	Охват учащихся горячим питанием.	Ежемесячно	Сбор и обработка информации	Статистический отчет	Заместители директора, социальный педагог