

Управление образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми
Коми Республикаса «Усинск» муниципальнӧй кытшлӧн администрацияын велӧдмӧн веськӧдланін
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4
с углубленным изучением отдельных предметов» г. Усинска
(МБОУ «СОШ № 4 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Усинска)

«Ӧткымын предмет пыдісянь велӧдан 4 №-а шӧр школа» Усинск к.
муниципальнӧй велӧдан съёмкуд учреждение

ПРИНЯТЫ

Управляющим советом
МБОУ «СОШ № 4
с углубленным изучением
отдельных предметов»
г. Усинска
(протокол № 4 от 26.03.2025)

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом директора
МБОУ «СОШ № 4
с углубленным
изучением отдельных
предметов» г. Усинска
от 26.03.2025 № 145

ПОЛОЖЕНИЕ о школьной трудовой бригаде

1. Общие положения

- 1.1 Положение о летней трудовой бригаде по благоустройству территории (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами о труде и занятости в части норм, предусмотренных для несовершеннолетних детей.
- 1.2 Трудовая бригада является временным коллективом воспитанников 14-18 лет, созданный для осуществления трудовой деятельности по благоустройству территории в период лета.
- 1.3 Трудовая бригада организуется на время летних каникул, а также в свободное от учебы время.
- 1.4 Цели и задачи организации летней трудовой бригады: осознание общественно-полезного труда как социальной необходимости, социально-бытовая адаптация, занятость несовершеннолетних, формирование отношений к трудовой деятельности. Основная задача - благоустройство территории школы, обеспечение необходимых условий для личностного развития воспитанников, укрепления их здоровья, формирование трудовых умений и навыков, профилактика детской безнадзорности и правонарушений, получение начальных профессиональных навыков.
- 1.5. Непосредственное руководство трудовой бригадой осуществляет работник школы, назначенный приказом директора школы.
- 1.6. Руководитель бригады лично отвечает за проведение инструктажа по технике безопасности с несовершеннолетними.

2. Организация работы.

- 2.1 К работе в школьной трудовой бригаде привлекаются учащиеся на добровольных началах. Участниками бригады могут быть школьники с 14 до 18 лет.
- 2.2. Количество школьников в трудовой бригаде 3 -12 человек и один руководитель.
- 2.3. Режим труда и отдыха в летней трудовой бригаде утверждается директором школы в соответствии с действующим трудовым законодательством РФ. Бригада по благоустройству территории осуществляет свою деятельность только в дневное время. Трудовая бригада организуется на базе школы в летний период и комплектуется из воспитанников школы
- 2.4. Продолжительность рабочей недели регламентируется ст. 92 Трудового кодекса РФ

составляет:

- в возрасте от 14 до 16 лет - не более 25 часов в неделю (5 часов в день);
- в возрасте от 16 до 18 лет - не более 35 часов в неделю (7 часов в день).

2.5. Основанием для приема на работу является наличие следующих документов:

- заявление о приеме на работу;
- письменное согласие родителей (законных представителей);
- копия паспорта члена трудовой бригады;
- копия ИНН;
- копия пенсионного страхового свидетельства
- банковские реквизиты лицевого счёта члена трудовой бригады
- трудового договора с несовершеннолетним

2.6. При оформлении на работу в школьную трудовую бригаду заключается срочный трудовой договор.

2.7. Пакет документов, регламентирующих деятельность трудовой бригады:

- положение о трудовой бригаде;
- приказ об организации работы трудовой бригады;
- список членов трудовой бригады;
- трудовые договоры с несовершеннолетними;
- договор с ГКУ «Центр занятости населения города Твери»
- журнал прохождения инструктажа по охране труда и технике безопасности;
- журнал учёта рабочего времени и объёма выполненных работ;
- личные дела членов трудовой бригады.

2.8. Документацию ведет руководитель школьной трудовой бригады, назначенный приказом директора школы.

2.9. За обеспечением фронтом работ отвечает заместитель директора по АХЧ.

3. Права и обязанности члена трудовой школьной бригады.

3.1. Член бригады имеет право:

- Принимать участие во всех делах бригады
- Избирать и быть избранным в выборные органы и на выборные должности (совет бригады, председатель бригады)
- На получение заработка по результатам работы в бригаде, в соответствии с количеством и качеством вложенного труда
- Вносить предложения по улучшению деятельности работы бригады

3.2. Член бригады обязан:

- Выполнять Устав школы
- Добросовестно трудиться, соблюдать трудовую дисциплину
- Выполнять поручения в бригаде
- Отчитываться о своей работе перед отрядом

3.3. В случае нарушения трудовой дисциплины, отказа от работы или плохое качество учащийся исключается из трудовой бригады.

4. Охрана труда

4.1. При приеме на работу членов трудовой бригады руководителем трудовой бригады проводится вводный инструктаж по безопасности труда с регистрацией в журнале вводного инструктажа.

4.2. Для обеспечения безопасности условий труда руководителем трудовой бригады, совместно с работодателем, проводится первичный инструктаж на рабочем месте с обязательным обучением технике безопасности по тем видам работ, где будет использоваться труд подростков. Первичный инструктаж должен включать следующие

направления:

- общие сведения о трудовой деятельности;
- безопасные приемы и методы работы;
- действия при возникновении опасной ситуации;
- средства индивидуальной защиты и правила пользования ими;
- порядок подготовки к работе.

4.3. Необходимо учитывать особенности труда несовершеннолетних граждан:

- согласно ст. 265 ТК РФ запрещено привлекать подростков на работах с вредными или опасными условиями труда (перечень тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет, в ред. Федеральных законов от 30.06.2006 N 90-ФЗ, от 05.04.2013 N 58-ФЗ)
- нельзя привлекать несовершеннолетних граждан к ночным и сверхурочным работам и к работе в выходные дни (ст. 268 ТК РФ);
- необходимо учитывать особенности оплаты труда несовершеннолетних при сокращенной продолжительности рабочей недели на сдельных работах (ст. 271 ТК РФ).

4.4. Внеплановый инструктаж проводится при изменении видов работ либо факторов, влияющих на безопасность труда, при нарушении требований безопасности труда, по требованию органов надзора.

4.5. Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ.

4.6. О проведении первичного инструктажа на рабочем месте, внепланового, целевого инструктажей, проводивший инструктаж делает запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вводится в действие приказом директора школы и действует до принятия нового или других нормативных документов, которые являются основанием для внесения изменений и дополнений в данное Положение.