

**Управление образования администрации муниципального образования городского округа
«Усинск»**
**«Усинск» кар кытшын муниципальной юкӧнлӧн администрацияса йӧзӧс велӧдӧмӧн веськӧдланӧн
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная
школа № 4
с углубленным изучением отдельных предметов» г. Усинска
(МБОУ «СОШ № 4 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Усинска)
«Ӧткымын предмет пыдӧсянь велӧдан 4 №-а шӧр школа» Усинск к.
муниципальной велӧдан сьӧмкуд учреждение**

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
МБОУ «СОШ № 4
с углубленным изучением
отдельных предметов»
г. Усинска
Протокол от 13.04.2015 г. № 6

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «СОШ № 4 с
углубленным изучением
отдельных предметов»
г. Усинска
от 13.04.2015 года № 312

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете**

I. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления педагогической деятельностью муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Усинска (далее - школы).
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом школы.
- 1.3. Педагогический совет школы функционирует с целью реализация государственной политики в сфере образования.
- 1.4. Структура, компетенция Педагогического совета, порядок его формирования и срок полномочий регламентируются Уставом школы.

II. Состав Педагогического совета

- 2.1. В состав Педагогического совета входят директор школы, заместители директора по учебной, воспитательной, научно-методической работе, педагогические работники школы, в том числе педагог-психолог, социальный педагог, старший вожатый, а так же заведующая библиотекой, медицинский работник. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители организаций, взаимодействующих со школой, представители учредителя, учащиеся, родители (законные представители) учащихся. Лица, приглашённые на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 2.2. Председателем Педагогического совета является директор школы.
- 2.3. Для ведения протоколов заседаний и иной документации Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

III. Компетенция Педагогического совета

3.1. К компетенции Педагогического совета относится:

- внесение предложений по изменению и дополнению к Уставу Школы;
- принятие локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс в школе: образовательной программы школы, учебного плана, плана работы школы на учебный год, годового календарного учебного графика;
- принятие иных локальных нормативных актов по вопросам организации образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- определение направления образовательной деятельности школы;
- обсуждение выбора учебников, учебных пособий, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- изучение и внедрение передового педагогического опыта;
- анализ работы школы по итогам учебного года, информации о состоянии реализации образовательных программ и качестве подготовки учащихся школы;
- решение о переводе учащихся в следующий класс обучения, условном переводе в следующий класс обучения, оставлении учащихся на повторное обучение с учётом мнения родителей (законных представителей) учащегося;
- решение об исключении учащихся из школы по основаниям, определённым законодательством об образовании и локальным нормативным актом;
- решение о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации за уровень основного общего, среднего общего образования;
- решение о завершении получения основного общего образования, среднего общего образования и выдаче аттестатов об основном общем образовании и среднем общем образовании, или справки об обучении в школе;
- решение о выдаче аттестатов об основном общем образовании с отличием и аттестатов о среднем общем образовании с отличием.

3.2. Педагогический совет школы имеет право представлять интересы и выступать от имени школы в государственных и иных органах и организациях по решениям, принятым Педагогическим советом в пределах своей компетенции.

IV. Порядок организации деятельности Педагогического совета

4.1. Педагогический совет проводится по плану, являющемуся составной частью плана работы школы, не реже четырёх раз в год.

4.2. Внеплановое заседание Педагогического совета созывается посредством приказа по школе.

4.3. Заседание Педагогического совета является правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей его членов.

4.4. В период проведения государственной итоговой аттестации заседания Педагогического совета считаются правомочными, если на нем присутствует не менее двух третей его членов (без учёта членов Педагогического совета, находящихся в отпуске).

4.5. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.6. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом и включаются в номенклатуру дел Школы.

4.7. Решения Педагогического совета являются рекомендательными. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора школы, являются обязательными для исполнения.

4.8. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются на последующих его заседаниях, на совещаниях при директоре, отмечаются в приказах по школе.

4.9. Протоколы о переводе учащихся в следующий класс обучения, условном переводе в следующий класс обучения, оставлении учащихся на повторное обучение; о выдаче аттестатов об основном общем образовании и среднем общем образовании, или справки об обучении в школе оформляются списочным составом.

4.10. В случае несогласия председателя Педагогического совета (директора школы) с решением Педагогического совета он приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который в трёхдневный срок при участии заинтересованных сторон рассматривает заявление, знакомится с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

V. Прекращение действия

5.1. Данное положение действует до изменения или принятия новой нормативной базы по данному вопросу.